

**Отчет о реализации плана противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»
(далее по тексту – МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»)) в 2025 году**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация об исполнении (о ходе исполнения) мероприятий
1	2	3	4	5
Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»				
1.1	Проведение совещания с коллективом МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района» по противодействию коррупции	Директор	1 раз в год	Совещание с работниками проведено в 1 квартале 2025 года
1.2.	Предоставление в отдел культуры администрации муниципального образования Апшеронский район сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей	директор	Ежегодно, не позднее 30 апреля	Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей предоставлены в отдел культуры до 30 апреля 2025 г.
1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по случаю несоблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов и	Заместитель директора	Постоянно	Факты несоблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях

	неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности			противодействия коррупции, не зафиксированы
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции	Заместитель директора, ведущий библиотекарь ПЦПИ	постоянно	Ознакомление с законодательством по противодействию коррупции при приеме на работу
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Заместитель директора, заведующие отделами	постоянно	Факты несоблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не зафиксированы
1.6.	Доведение до работников библиотеки положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки,	Заместитель директора, заведующие отделами	Постоянно	Проведена разъяснительная работа с работниками библиотеки о недопустимости принятия подарков в связи с их

	посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых работниками библиотеки в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции			служебным положением, о недопущении поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение взятки
2. Обеспечение в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района» режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг				
2.1.	Мониторинг и выявление коррупциогенных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупциогенных рисков	Заместитель директора, контрактный управляющий	Постоянно	Постоянный мониторинг экспертизы исполнения контрактов в соответствии с 44-ФЗ
2.2.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены муниципального контракта	Заместитель директора, контрактный управляющий, заведующий отделом комплектования и обработки литературы	Постоянно	Постоянный мониторинг экспертизы исполнения контрактов в соответствии с 44-ФЗ
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района», повышение уровня правового просвещения населения				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района» в сети Интернет информации об исполнении	Заместитель директора, ведущий техник-программист	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Размещение информации

	мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном учреждении			
3.2.	Рассмотрение и анализ сообщений граждан и организаций по фактам коррупции, принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с обращениями граждан в целях устранения причин и условий проявления коррупции	директор	Постоянно	Сообщений не поступало
3.3.	Направление информации о реализации Плана противодействия коррупции учредителю	Заместитель директора	В установленные сроки	По требованию учредителя

Директор МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»

О.А. Куликова

